

＜クレーン運転業務（5t未満）特別教育＞のご案内 （移動式クレーンを除く）

労働安全衛生法では、次のクレーン運転業務については、事業主は特別教育を行わなければならないことになっています。

（労働安全衛生法第59条第3項、労働安全衛生規則第36条-15、クレーン等安全規則第21条）

（イ） つり上げ荷重が5トン未満のクレーン

（ロ） つり上げ荷重が5トン以上の跨線テルハ

（※ 床上操作式クレーンの5トン以上は、技能講習を受けて下さい。）

つきましては、事業主に代り標記特別教育の講習を下記のとおり開催いたしますので、多数ご受講いただきますようご案内申し上げます。

なお、本特別教育の終了では、移動式クレーンの運転はできませんのでご注意ください。

また、本特別教育の終了では、玉掛け作業はできませんのでご注意ください。

記

1. 日時及び場所

学科 日程： 講習日程につきましては、日本クレーン協会 京都支部
ホームページの 『各種講習 年間日程表』 をご覧下さい。

時間： 08：30 開始 ～ 19：30 終了(予定)

場所： 京都府中小企業会館 （駐車場有料）
[京都市右京区西大路通五条下ル TEL 075-314-7171]

実技 日程： 講習日程につきましては、日本クレーン協会 京都支部
ホームページの 『各種講習 年間日程表』 をご覧下さい。

時間： 08：30 開始 ～ 13：00 終了(予定)

場所： 株式会社 島津製作所 紫野工場 （駐車場無し）
[京都市北区紫野西御所田町1 TEL 075-431-3186]

2. 受講資格 満18歳以上の方

3. 受講料 15,120円（消費税込）

※ 受講申込後は受講料等は返却いたしませんのでご了承下さい。

4. テキスト代 「クレーンの運転」

会 員 822円（消費税込）

会員外 1,645円（消費税込）

5. 定員 60名（定員になり次第締め切らせて頂きます。）

6. 講習科目

学科	① クレーンに関する知識	【3時間】
	② 原動機及び電気に関する知識	【3時間】
	③ クレーンの運転に必要な力学に関する知識	【2時間】
	④ 関係法令	【1時間】
実技	① クレーンの運転	【3時間】
	② クレーンの運転のための合図	【1時間】

7. 修了試験 法的には修了試験の規定はありませんが、講習会の実効を期するため、
及び修了証 学科・実技とも終了後に試験を行い、合格者のみ当支部長の修了証を
交付しますので、受講者の方は前もって御承知方お願いします。

8. 電話予約 **必ず、事前に電話予約**をして下さい。
(電話予約は、**開講日の2ヵ月前の 月初め(1日～) から** 承ります。)

9. 申込方法 受講申込書に、所定事項を記入のうえ、**押印・写真貼付**し郵送して下さい。
及び (開講日の**12日前まで** に必着)
受付期限 なお、窓口での直接申込も受け付けいたします。

- ※
- ・ 写真は、申請前6カ月以内に撮影した単身、上三分身、正面、脱帽、無背景[縦3.0cm、横2.4cm]のものを貼付して下さい。
 - ・ 不鮮明なもの、サングラスをかけたもの、家庭用ポラロイド写真、デジタルカメラで撮影したもので写真用印画紙に焼付していないものは受け付けられませんのでご注意下さい。

9. お支払い 受講申込書を受付後に、受講票と請求書を発行しますので、以下の期日
までに、**指定の銀行口座** にお振込み下さい。
(開講日の**7日前まで** に支払い)
※ 恐れ入りますが、振込手数料についてはご負担下さい。
なお、窓口での直接支払いも受け付けいたします。

11. 申込先 〒600-8107
京都市下京区東鋸屋町173 高橋第6ビル6階
一般社団法人 日本クレーン協会 京都支部
TEL 075-344-5556 fax 075-344-3367

12. 本人確認 受講時に本人確認をしますので、本人を証明できる公的証明書（顔写真付）
（マイナンバーカード、自動車運転免許証、など）を、必ず持参して下さい。

《 A4サイズをお願いします 》

＜クレーン運転業務（5 t 未満）特別教育＞ 受講申込書
(移動式クレーンを除く)

① 開 講 日	年 月 日 ()	写真貼付 大きさ(縦×横) (30mm×24mm) <small>(写真の裏面に 氏名を記入)</small>
フリガナ	(※1)	
② 氏 名	(印)	
③ 生年月日	昭和 平成 年 月 日 生まれ (西曆)	
④ 現 住 所	(〒 -)	
⑤ 事 業 場 所在地 名 称	(〒 -)	⑥ 連絡先 部署名 担当者名 電話番号 FAX番号
⑦ 区 分	会 員	非会員
受講番号 (※2)		修了証番号 (※2)

年 月 日

一般社団法人 日本クレーン協会 京都支部長 殿

備 考

1. (※1) 氏名は、戸籍に登録されている漢字を正確に記入して下さい。
(特殊な漢字の場合は、住民票、運転免許証等のコピーを添付して下さい)
2. (※2) 欄は、記入しないで下さい。
3. この申込書により修了証を作成しますので、正確に記入して下さい。
4. ご記入いただいた個人情報については、本講習のためにのみ使用いたします。